

Informatik für Juristen
Übungsblatt 4
Abgabe Dienstag 26.11.1996, 11:30

Aufgabe 13 - MS-Windows Bedienung

- a) Wozu dienen Tastenkürzel ? Nennen Sie Beispiele !
- b) Wozu dienen Rolleisten ? Wo überall finden Sie Rolleisten ?
- c) Welche Typen von Fenstern kennen Sie ? Welches sind die Hauptunterschiede ?

Aufgabe 14 - Programm-Manager Praxis

- a) Wie können Sie einem Programmsymbol und wie einer Programmgruppe ein anderes Symbol (Icon) zuordnen ?
- b) Wie können Sie alle Einstellungen des Programm-Managers speichern ?
- c) Richten Sie den Programm-Manager so ein, daß Ihre eigene Gruppe geöffnet ist, alle anderen aber zum Symbol verkleinert. Ihre eigene Gruppe nimmt die Hälfte des freien Raums ein. Speichern Sie diese Einstellung, beenden und starten Sie dann Windows !

Aufgabe 15 - Systemsteuerung Praxis

- a) Erstellen Sie ein neues Hintergrundmuster und binden es ein !
- b) Binden Sie ein beliebiges Bitmap (BMP-Datei) als Hintergrundbild ein !
- c) Verändern Sie Rahmenbreite, Linien- und Symbolabstand und beschreiben Sie die Auswirkungen !

Aufgabe 16 - Datei-Manager Praxis

- a) Erstellen Sie eine Kopie Ihres Verzeichnisbaums, und zwar einmal einzeln „per Hand“, sowie ein zweites Mal als Kopie Ihres bereits existierenden Exemplars !
- b) Kopieren Sie alle Ihre Dateien im ARBEIT\TEXTE-Verzeichnis ins SICHER\TEXTE-Verzeichnis !
- c) Verschieben Sie alle Ihre Dateien aus dem alten Verzeichnisbaum in den neuen und löschen danach den alten Verzeichnisbaum ! Beachten Sie die erscheinenden Sicherheitsabfragen !